



**Совет депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Игринский район
Удмуртской Республики»
(Игринский районный Совет депутатов)**

**«Удмурт Элькуньсь
Эгра ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтысь
депутатъёслэн Кенешсы
(Эгра ёросысь депутатъёслэн Кенешсы)**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о
Доске почета муниципального образования «Муниципальный
округ Игринский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 54 статьи 26 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», статьи 4 Положения о Президиуме Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» от 19 октября 2021 года № 2-2, в целях развития форм морального поощрения и общественного признания за высокие профессиональные достижения в экономической, социальной и творческой деятельности на благо Игринского района, профессиональное мастерство, плодотворную творческую деятельность трудовых коллективов, организаций, конкретных лиц, мотивации граждан к повышению результативности своего труда, Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» **р е ш а е т:**

1. Утвердить Положение о Доске почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» согласно приложению к настоящему решению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

3. Решение Совета депутатов муниципального образования «Игринский район» от 30 октября 2008 года № 18 «Об утверждении Положения о Доске почета Игринского района» считать утратившим силу.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Игринский район
Удмуртской Республики»

О.Н. Зонов

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Игринский район
Удмуртской Республики»

А.В. Чирков

п. Игра
«31» марта 2022 г.
№ 8-6

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Игринский
район Удмуртской Республики»
«31» марта 2022 г. №8-6

Положение о Доске почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» (далее – Доска почета Игринского района):

- коллективов, учреждений, организаций, предприятий, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» (далее-коллективы);

- работников учреждений, организаций, предприятий;

- граждан, активистов общественных объединений и территориального общественного самоуправления (далее - кандидаты), проживающих на территории муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» (далее –Игринский район).

1.2. Занесение на Доску почета Игринского района является формой общественного признания и морального поощрения за высокие профессиональные достижения в экономической, социальной и творческой деятельности на благо Игринского района, профессиональное мастерство, плодотворную творческую деятельность трудовых коллективов, организаций, конкретных лиц, и служит популяризацией заслуг, элементом системы морального стимулирования с целью мотивации граждан к повышению результативности своего труда.

1.3. Занесение на Доску почета Игринского района коллективов и кандидатов производится ежегодно сроком на один год и приурочивается ко Дню народного единства и Дню государственности Удмуртской Республики.

1.4. Повторное размещение на Доске почета Игринского района осуществляется не ранее, чем через 3 года.

1.5. Общее количество кандидатов, одновременно занесенных на Доску почета Игринского района, не может превышать 24 человек, коллективов - не более 4.

2. Порядок выдвижения коллективов, кандидатов для занесения на Доску почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»

2.1. Выдвижение коллективов, кандидатов для занесения на Доску почета Игринского района осуществляется решением собрания коллектива, общественных объединений и организаций, территориального общественного самоуправления. От одного предприятия, учреждения или организации, общественного объединения выдвигается не более одного кандидата для занесения на Доску почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

2.2. При выдвижении коллективов для занесения на Доску почета Игринского района в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» предоставляются следующие документы:

- ходатайство на имя Главы муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» с решением соответствующего коллегиального органа или собрания трудового коллектива о занесении на Доску почета Игринского района, согласованное с территориальными органами, соответствующими подразделениями муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»;

- сведения об особых заслугах трудового коллектива, с производственными показателями за последние два года и 8 месяцев текущего года. (наградной лист, приложение 1 к настоящему Положению);

- сведения об отсутствии в организации просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, бюджеты государственных внебюджетных фондов, а также просроченной задолженности по выплате заработной платы (при выдвижении трудовых коллективов и лиц из числа руководящего состава организации);

- сведения о минимальной заработной плате в организации, размер которой должен быть не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Удмуртской Республике (при выдвижении трудовых коллективов и лиц из числа руководящего состава организации).

2.3. При выдвижении кандидатов для занесения на Доску почета Игринского района в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» представляются следующие документы:

- ходатайство на имя Главы муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»;

- характеристика, в которой отражаются основные биографические данные, личные заслуги кандидата, описание его трудовой деятельности за последние два года и 8 месяцев текущего, а также данные о конкретных особых заслугах кандидата перед муниципальным образованием «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» (наградной лист, приложение 2 к настоящему Положению);

- выписка из протокола заседания коллектива;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (при наличии у

гражданина судимости размещение на Доску Почета Игринского района не осуществляется);

- согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему Положению).

2.4. Ходатайство о занесении на Доску Почета Игринского района предварительно согласовывается заместителем главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» по соответствующей отрасли.

2.5. Документы, указанные в настоящем разделе, предоставляются в срок не позднее 15 сентября текущего года.

2.5. Документы, оформленные с нарушением требований настоящего раздела либо с нарушением сроков представления, возвращаются заявителю без рассмотрения.

3. Порядок рассмотрения материалов о выдвижении коллективов, кандидатов для занесения на Доску почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»

3.1. Аппарат Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» осуществляет прием необходимых документов, проверяет их достоверность, готовит проект и направляет его для предварительного рассмотрения в Комиссию по наградам Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» (далее Комиссия).

Решение Комиссии по наградам носит рекомендательный характер.

3.2. По предложению Комиссии Глава муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» вносит проект для рассмотрения в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

3.2. Решение о занесении на Доску почета Игринского района принимается Президиумом Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» и оформляется правовым актом.

3.3. Критериями для занесения на Доску Почета Игринского района являются:

- высокие производственные показатели в промышленности, строительстве, жилищно-коммунальном хозяйстве, на транспорте, в других отраслях деятельности муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»;

- достижение высокой производительности труда, улучшение качества продукции, снижение материальных и трудовых затрат, успехи в повышении эффективного производства;

- внедрение в производство новых технологий и передового опыта;

- творческие достижения в области культуры, литературы, искусства, успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения, подготовке кадров, развития физической культуры и спорта, социальной сферы, общественной и иной деятельности;

- и иные достижения.

3.4. Трудовые коллективы и лица, чьи наименования и имена занесены на Доску почета Игринского района, могут быть премированы в соответствии с действующим законодательством за счет средств предприятий, учреждений, организаций, ходатайствующих о награждении.

3.5. Организационное обеспечение оформления почетных табличек коллективов, фотографий кандидатов, в отношении которых принято решение о занесении на Доску почета Игринского района, осуществляется Аппаратом Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

3.6. Трудовым коллективам и лицам, чьи наименования и имена занесены на Доску почета Игринского района вручается свидетельство о занесении на Доску почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» в торжественной обстановке на районном мероприятии, посвященном Дню народного единства и Дню государственности Удмуртской Республики.

4. Техническое, финансовое и информационное обеспечение Доски почета муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»

4.1. Расходы на содержание, оформление, ремонт, обновление фотоматериалов, почетных табличек Доски почета являются расходными обязательствами муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» и осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному главному распорядителю бюджетных средств - Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2. Освещение в средствах массовой информации о коллективах, кандидатах, занесенных на Доску почета Игринского района, обеспечивает Аппарат Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

Приложение 1
к настоящему Положению

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

О НАГРАЖДЕНИИ КОЛЛЕКТИВА

(вид награды)

1. Наименование трудового коллектива с указанием руководителя (бригадира, звеньевой, начальника подразделения и др.): _____

(полное наименование предприятия, учреждения, организации согласно уставу или положению)

2. Какими наградами награжден, дата награждения: _____

3. Год создания предприятия, учреждения, организации данного коллектива: _____

4. Характеристика с указанием конкретных заслуг: _____

Протокол № _____ от _____

(должность руководителя)(подпись)(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы Администрации

Игринского района

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель территориального
структурного подразделения
Администрации Игринского района

_____ (подпись)(инициалы, фамилия) _____
« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

Приложение 2
к настоящему Положению

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

О НАГРАЖДЕНИИ ГРАЖДАНИНА

(вид награды)

1 Фамилия, имя, отчество _____

2 Должность, место работы _____
(должность согласно штатному расписанию, полное наименование предприятия, учреждения, организации согласно уставу или положению)

3 Дата рождения _____ 4 Место рождения _____
(число, месяц, год) (республика, край, область)

_____ (округ, город, район, поселок)

5 Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

6 Какими наградами награжден(а), дата награждения _____

7 Домашний адрес _____

8 Стаж работы: общий _____, в отрасли в данном коллективе _____

9 Трудовая деятельность:

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	ухода		

10 Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

11 Кандидатура рекомендована собранием _____

(наименование организации)

Протокол № _____ от _____

(должность руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы Администрации
Игринского района

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель территориального структурного
подразделения Администрации Игринского района

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г. М.П.

Приложение 3
к настоящему Положению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в моих персональных данных в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моей кандидатуры для размещения на Доске почета Игринского района, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 20__ г.

_____/_____/

Подпись

Расшифровка подписи