

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Игринский район
Удмуртской Республики»
от 31 мая 2022 г. № 843

Положение о Совете по инвестиционному климату
в муниципальном образовании «Муниципальный округ
Игринский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения.

1.1. Совет по инвестиционному климату (далее Совет) создан для решения вопросов, связанных с улучшением инвестиционного климата, поддержки и создания условий для повышения инвестиционной активности в Игринском районе.

1.2. Совет является совещательно-распорядительным органом. В его компетенцию входят вопросы по формированию инвестиционной политики в Игринском районе, рассмотрение инвестиционных проектов, реализуемых на территории Игринского района, определение приоритетных инвестиционных проектов, определение форм поддержки инвестиционных проектов и их сопровождение, а также контроль за ходом реализации инвестиционных проектов.

1.3. Приоритетный инвестиционный проект - инвестиционный проект, имеющий значение для социально-экономического развития Игринского района.

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта - поддержка инвестиционного проекта в форме оказания консультационной, информационной и организационной поддержки.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Цели и задачи, функции Совета по инвестиционному климату.

2.1. Цели деятельности Совета.

2.1.1. Создание условий для повышения инвестиционной привлекательности и увеличения инвестиционной активности в муниципальном образовании «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

2.1.2. Согласование и координация действий бизнеса и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» в вопросах улучшения инвестиционного климата в

муниципальном образовании «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

2.1.3. Вовлечение инвесторов (включая субъекты малого и среднего предпринимательства) в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов.

2.1.4. Рассмотрение инициатив бизнес-сообщества.

2.2. Задачи Совета.

2.2.1. Разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории Игринского района.

2.2.2. Разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления Игринского района и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендации по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия.

2.2.3. Разработка предложений по приоритетным направлениям развития Игринского района.

2.2.4. Рассмотрение проектов стратегических документов об инвестиционной деятельности на территории Игринского района, подготовка предложений по их корректировке.

2.2.5. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в их реализации.

2.2.6. Рассмотрение проекта Плана создания инвестиционных объектов и объектов необходимой транспортной, энергетической, социальной и другой инфраструктуры Игринского района.

3. Функции Совета по инвестиционному климату.

3.1. Рассмотрение предложений по улучшению инвестиционного климата и повышению эффективности инвестиционной деятельности на территории Игринского района.

3.2. Рассмотрение инвестиционных проектов, вынесение решения об их одобрении или отклонении, придание им статуса приоритетных.

3.3. Рассмотрение вопроса о формах муниципальной поддержки инвестиционных проектов.

3.4. Определение структурных подразделений муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» для сопровождения приоритетного инвестиционного проекта.

3.5. Осуществление мониторинга за ходом реализации инвестиционных проектов, назначение кураторов инвестиционных проектов.

3.6. Рассмотрение предложений структурных подразделений муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» в сфере инвестиционного развития Игринского района, в т. ч. в рамках государственно-частного партнерства.

3.7. Рассмотрение проектов муниципальных программ, направленных на инвестиционное развитие Игринского района.

3.8. Рассмотрение иных вопросов, связанных с инвестиционной деятельностью на территории Игринского района.

4. Состав Совета по инвестиционному климату.

4.1. Совет возглавляет Глава муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

4.2. В заседании Совета могут участвовать представители органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», представители территориальных органов республиканских и федеральных органов исполнительной власти, представители предпринимательских обществ, представители организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, эксперты.

4.3. На заседание Совета приглашаются депутаты Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», начальники территориальных отделов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

4.4. В деятельности Совета могут принимать участие инвесторы, представители юридических и физических лиц, инициаторы инвестиционных проектов.

4.5. Состав Совета утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

4.6. Председателем Совета является Глава муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики». В случае его отсутствия его замещает заместитель председателя Совета.

5. Регламент работы Совета по инвестиционному климату.

5.1. Совет собирается на заседания по мере необходимости при поступлении заявок.

5.2. Заседания Совета проводятся публично и открыто.

5.3. Протоколы заседаний Совета ведутся секретарем Совета.

5.4. Подготовку заседаний Совета и оформление результатов его работы осуществляет отдел экономического развития Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» (далее отдел экономического развития).

5.5. На заседание Совета могут привлекаться в установленном порядке специалисты для рассмотрения отдельных вопросов или экспертных заключений по инвестиционным проектам.

5.6. Совет принимает решение голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвующих в заседании.

5.7. Рассмотрение инвестиционных проектов.

5.7.1. Инвестиционные проекты рассматриваются с участием инициатора инвестиционного проекта на основании представленной заявки на рассмотрение инвестиционного проекта согласно приложения № 1 к настоящему Положению. К заявке прилагается инвестиционный проект, паспорт проекта на бумажном и электронном носителях согласно приложения № 2 к настоящему Положению.

5.7.2. Заявка с прилагаемыми документами направляется в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» для подготовки заключений и предложений об инвестиционном проекте. В заключении указываются предложения об отнесении или не отнесении инвестиционного проекта к приоритетным проектам, а также предложения о формах поддержки.

Структурное подразделение готовит заключение в течение 10 рабочих дней с момента его получения с визой первого заместителя главы Администрации, курирующего вопросы экономики, и представляет его в отдел экономического развития.

5.7.3. На основании представленных документов отдел экономического развития в течение десяти рабочих дней инициирует проведение заседание Совета.

5.7.4. Совет с участием инициатора инвестиционного проекта заслушивает презентацию инвестиционного проекта, принимает решение об отнесении либо об отказе в отнесении представленного проекта к приоритетным инвестиционным проектам, назначает куратора, структурное подразделение для сопровождения инвестиционного проекта, определяет возможные формы поддержки инвестиционного проекта.

5.7.5. Контроль за исполнением решений Совета осуществляет отдел экономического развития.

5.7.6. Отчет о ходе исполнения решений Совета, отчет о результатах деятельности структурных подразделений по сопровождению инвестиционных проектов заслушиваются на заседаниях Совета.

5.7.7. Заявитель уведомляется о принятом решении путем предоставления выписки из протокола заседания в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения председателем Совета.

5.7.8. Для осуществления мониторинга реализации приоритетных инвестиционных проектов куратор, структурное подразделение инвестиционного проекта ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономического развития:

- информацию о реализации приоритетных инвестиционных проектов, в отношении которых в течение отчетного периода осуществлялось сопровождение;
- информацию о выполнении мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта ответственными исполнителями.

5.7.9. При систематических отклонениях фактических финансовых и экономических показателей приоритетного инвестиционного проекта от расчетных или при непредставлении (несвоевременном представлении) инициатором проекта информации о ходе реализации приоритетного

инвестиционного проекта, или при отказе инициатора проекта от реализации приоритетного инвестиционного проекта куратор, структурное подразделение инвестиционного проекта представляет в отдел экономического развития заключение о необходимости приостановления сопровождения приоритетного инвестиционного проекта.

Отдел экономического развития направляет его на рассмотрение Совета для принятия соответствующего решения.

При неустранении причин, повлекших приостановление сопровождения приоритетного инвестиционного проекта, в установленные Советом сроки, а также по инициативе инициатора проекта в соответствии с его заявлением куратор, структурное подразделение инвестиционного проекта представляет в отдел экономического развития мотивированное заключение о необходимости прекращения сопровождения приоритетного инвестиционного проекта. Отдел экономического развития направляет заключение о необходимости прекращения сопровождения приоритетного инвестиционного проекта на рассмотрение Совета.

Приложение № 1
к Положению о Совете по
инвестиционному климату в
муниципальном образовании
«Муниципальный округ Игринский район
Удмуртской Республики»

Главе муниципального образования
«Муниципальный округ Игринский
район Удмуртской Республики»

ЗАЯВКА

на рассмотрение сопровождения инвестиционного проекта

Прошу оказать содействие в реализации инвестиционного проекта

« _____ »
(наименование инвестиционного проекта)

и принять решение о сопровождении данного инвестиционного проекта, оказать
поддержку в его реализации в форме _____

_____ (указать необходимую форму и вид поддержки)

Должность и ФИО руководителя инициатора инвестиционного проекта

Подпись _____

Информация об инициаторе инвестиционного проекта:

(заполняется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем)

1. Почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного
органа юридического лица или место жительства индивидуального
предпринимателя:

Телефон, факс, e-mail _____

2. ИНН _____

3. ОГРН _____

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

К заявке прилагаются:

паспорт проекта на бумажном и электронном носителях;

копии учредительных документов и всех изменений и дополнений к ним;

копия свидетельства о государственной регистрации;

копии годовых бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках за последний
отчетный год.

Паспорт
инвестиционного проекта

I. Информация об инвестиционном проекте

1. Название проекта: _____.
2. Цели проекта (нужное отметить):
создание нового производства;
расширение действующего производства;
техническое перевооружение;
другое (указать) _____.
3. Характеристика проекта (краткое содержание проекта):

_____.
4. Направления использования инвестиций (нужное подчеркнуть):
исследования и разработки;
строительство;
приобретение оборудования;
приобретение материалов;
приобретение недвижимости;
пополнение оборотных средств;
другое (указать) _____.
5. Срок реализации проекта: _____.
6. Количество созданных рабочих мест в результате реализации проекта:
_____.
7. Стадия проработки проекта (нужное подчеркнуть):
бизнес-план;
техническая документация;
необходимые разрешительные документы (лицензия, патент и т.п.);
наличие специализированного персонала.
8. Инфраструктура, необходимая для реализации проекта, с указанием потребляемых мощностей.
9. Место реализации проекта (кадастровый номер земельного участка, на котором реализуется проект).

II. Информация о продукции (услугах)

10. Наименование продукции (услуг): _____.
11. Назначение и основные технические характеристики продукции

(услуг): _____

12. Характеристика новизны продукции (услуг) (нужное подчеркнуть):
принципиально новая;
новый дизайн;
модернизация известной конструкции;
аналог выпускаемой продукции;
аналог зарубежного изделия;
сборка из зарубежных комплектующих.

13. Рынки сбыта: _____

III. Финансово-экономические показатели проекта

14. Общая стоимость: _____ млн. рублей.

15. Срок окупаемости: _____

16. Срок окупаемости с учетом дисконтирования: _____

17. Чистый дисконтированный доход (по ставке дисконтирования _____ процентов годовых): _____

18. Бюджетная эффективность: _____ млн. рублей.

19. Финансовое обеспечение:

собственные средства _____ млн. рублей;

привлеченные средства _____ млн. рублей.

20. Требуемый объем инвестиций: _____ млн. рублей.

IV. Предложения инвестору

21. Привлекательность инвестиционного проекта:

22. Возможное участие инвестора (нужное подчеркнуть):

доля в уставном капитале организации;

кредит;

иное: _____

23. Срок возврата инвестиций: _____

24. Обеспечение возврата инвестиций (нужное подчеркнуть):

государственные гарантии;

муниципальные гарантии;

банковские гарантии;

страхование;

залог активов;

передача прав;

прочее _____

V. Информация об организации

25. Организационно-правовая форма: _____.
26. Полное и сокращенное наименование: _____.
27. Форма собственности: _____, в том числе
доля государства _____ процентов.
28. Год основания: _____.
29. Численность работающих: _____ человек.
30. Сфера и продолжительность деятельности: _____.
31. Уставный капитал: _____ млн. рублей.
32. Годовой объем производства продукции (предоставления
услуг): _____ млн. рублей.
33. Стоимость основных средств: _____ млн. рублей.
34. Стоимость оборотных средств: _____ млн. рублей.
35. Адрес организации: _____
_____.
36. Руководитель: _____.
37. Контактное лицо (адрес, контактный телефон): _____
_____.

Организация несет ответственность за достоверность информации, представленной в паспорте проекта, и предоставляет право ее распространения в Российской Федерации и за рубежом.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.