



**Совет депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Игринский район  
Удмуртской Республики»  
(Игринский районный Совет депутатов)**

**«Удмурт Элькунысь  
Эгра ёрос муниципал округ»  
муниципал кылдытэтысь  
депутатъёслэн  
Кенешсы  
(Эгра ёросысь депутатъёслэн Кенешсы)**

## **РЕШЕНИЕ**

### **О Молодежном парламенте Игринского района**

В целях формирования правовой и политической культуры молодежи, руководствуясь Уставом муниципального образования «Игринский район», Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» **р е ш а е т:**

1. Утвердить прилагаемое «Положение о Молодежном парламенте Игринского района» в новой редакции;
2. Утвердить прилагаемое «Положение о выборах депутатов Молодежного парламента Игринского района» в новой редакции;
3. Признать утратившим силу «Положение о Молодежном парламенте Игринского района», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Игринский район» от 18 ноября 2021 года № 3-17 «О Молодежном парламенте Игринского района».

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Игринский район  
Удмуртской Республики»

О.Н. Зонов

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Игринский район  
Удмуртской Республики»

А.В. Чирков

п. Игра  
«01» февраля 2024г.  
№ 27-10

Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Игринский  
район Удмуртской Республики»  
от 01 февраля 2024 г. №27-10

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Молодежном парламенте Игринского района**

### **1. Общие положения**

1.1. Молодёжный парламент Игринского района (далее - Молодёжный парламент) – коллегиальный, совещательный орган в области молодежной политики.

1.2. Молодежный парламент не является общественным объединением и на него не распространяется действие Федерального закона «Об общественных объединениях». Молодежный парламент не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

1.3. Деятельность Молодежного парламента осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 декабря 2005 года №79-РЗ «О государственной молодежной политике в Удмуртской Республике», Уставом Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», муниципальной подпрограммой «Молодежная политика муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», настоящим Положением.

1.4. Взаимодействие Молодежного парламента с Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики» осуществляется на принципах самостоятельности, координации деятельности Молодежного парламента.

1.5. Деятельность Молодежного парламента основывается на принципах законности, добровольности, гласности, равноправия всех ее членов.

1.6. Молодёжный парламент может иметь свою символику, бланки с собственным наименованием, печать (штампы).

### **2. Основные цели, задачи и права Молодежного парламента**

2.1. Основной целью Молодежного парламента является содействие Совету депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» в области нормативно-правового регулирования законных прав и интересов молодежи района.

2.2. Задачами Молодежного парламента являются приобщение молодежи к парламентской деятельности, формирование правовой и политической культуры молодежи, подготовка кадрового резерва для работы в органах местного самоуправления.

2.3. Для реализации поставленных задач Молодежный парламент имеет право:

- участвовать в формировании и реализации молодежной политики в Игринском районе;
- разрабатывать и представлять на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» нормативные правовые акты органов местного самоуправления или их отдельные положения, касающиеся молодежной политики;
- обсуждать проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы молодежи;
- участвовать в работе постоянных комиссий и присутствовать на заседаниях сессий Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики» с правом наблюдательного голоса;
- взаимодействовать со структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики»;
- анализировать формирование и реализацию молодежной политики в районе;

- информировать органы местного самоуправления о положении молодежи в районе и о деятельности Молодежного парламента;
- координировать деятельность молодежных общественных объединений и организаций района в работе по реализации молодежной политики;
- содействовать повышению правового сознания и правовой культуры молодежи;
- вести информационно-аналитическую, консультативную и иную деятельность, направленную на реализацию молодежной политики в районе;
- проводить конференции, «круглые столы», дебаты и иные мероприятия с привлечением молодежной общественности района;
- издавать печатные материалы;
- разрабатывать Регламент Молодежного парламента;
- самостоятельно рассматривать и утверждать планы работ Молодежного парламента;
- иные права, в рамках действующего законодательства, для достижения целей и задач Молодежного парламента.

### **3. Состав и порядок формирования Молодёжного парламента**

3.1. Правом быть избранными членами Молодёжного парламента обладают молодые граждане Российской Федерации, имеющие на день голосования возраст от 16 до 35 лет включительно, проживающие на территории Игринского района.

3.2. Члены Молодежного парламента избираются в соответствии с утвержденным Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики» «Положением о выборах Молодежного парламента Игринского района».

3.3. Установленная численность Молодёжного парламента от 15 до 20 человек.

3.4. Срок полномочий Молодёжного парламента одного созыва составляет 2 года.

### **4. Права и обязанности члена Молодежного парламента**

4.1. Член Молодёжного парламента имеет право:

- 1) участвовать путем голосования в принятии решений по вопросам компетенции Молодёжного парламента;
- 2) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящие органы Молодёжного парламента;
- 3) участвовать в подготовке решений по всем вопросам, входящим в компетенцию Молодёжного парламента;
- 4) вносить предложения в проект повестки сессии Молодёжного парламента;
- 5) высказывать свое мнение по вопросам, находящимся в полномочиях Молодёжного парламента, предлагать вопросы для рассмотрения Молодёжным парламентом;
- 6) участвовать в мероприятиях, проводимых Молодёжным парламентом;
- 7) получать необходимую информацию о работе Молодёжного парламента;
- 8) пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом Молодёжного парламента.

4.2. Член Молодёжного парламента обязан:

- 1) активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным парламентом задач;
- 2) участвовать в работе сессии Молодёжного парламента;
- 3) исполнять решения, принятые на сессии Молодёжного парламента, а также решения руководящих органов Молодёжного парламента;
- 4) информировать Совет Молодёжного парламента о своей деятельности в качестве члена Молодёжного парламента;
- 5) исполнять иные обязанности, предусмотренные Регламентом Молодёжного парламента.

### **5. Структура и организация деятельности Молодежного парламента**

5.1. Молодежный парламента свою деятельность осуществляет в форме проведения сессий Молодежного парламента и заседаний создаваемых им рабочих органов, которыми являются:

- Совет Молодежного парламента;
- комиссии Молодежного парламента.

Организация деятельности Молодежного парламента и создаваемых им органов осуществляется в соответствии с нормами, устанавливаемыми Регламентом Молодежного парламента.

#### 5.2. Сессия Молодежного парламента.

5.2.1. Сессия Молодежного парламента является высшим руководящим органом Молодежного парламента и созывается Советом молодежного парламента не реже одного раза в полгода.

5.2.2. На сессию Молодежного парламента приглашаются депутаты Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики». Могут быть приглашены и другие лица. Глава Игринского района и Председатель Совета депутатов Игринского района имеют право свободного посещения сессий Молодежного парламента с правом совещательного голоса.

5.2.3. Сессия правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Молодежного парламента.

К исключительной компетенции сессии относятся:

а) разработка и утверждение проекта программы молодежной политики;  
б) утверждение Регламента Молодежного парламента;  
в) утверждение количества и состава комиссий парламента;  
г) избрание председателя, заместителя председателя Молодежного парламента и председателей комиссий молодежного парламента.

5.2.4. Сессия правомочна, если в ее заседании принимает участие не менее половины от числа избранных членов. Решения сессии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов молодежного парламента.

5.2.5. Первую организационную сессию до избрания председателя Молодежного парламента ведет Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики» или один из депутатов Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики».

#### 5.3. Совет Молодежного парламента.

5.3.1. Совет Молодежного парламента (далее-Совет) – коллегиальный орган, формируемый молодежным парламентом и ему подотчетный.

5.3.2. В состав Совета входят по должности председатель и заместитель председателя Молодежного парламента, председатели и заместители председатели комиссий молодежного парламента.

5.3.3. В компетенцию Совета входят:

а) решение о созыве сессии Молодежного парламента и подготовка ее проведения, внесение проекта повестки дня сессии;  
б) организация работы комиссий в перерывах между сессиями;  
в) обеспечение взаимодействия Молодежного парламента с органами местного самоуправления района;  
г) контроль за исполнением решений парламента;  
д) утверждение планов работы комиссий и отчетов об их исполнении;  
е) иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции сессии Молодежного парламента.

5.3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.3.5. Работой Совета руководит председатель Молодежного парламента.

#### 5.4. Председатель Молодежного парламента.

5.4.1. Председатель Молодежного парламента избирается на срок полномочий парламента из числа членов парламента.

5.4.2. Председатель Молодежного парламента:

а) председательствует на сессии и заседаниях Совета;  
б) представляет Молодежный парламент в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;  
в) подписывает документы Молодежного парламента;  
г) организует работу комиссий Молодежного парламента;

д) организует обеспечение членов Молодежного парламента необходимой информацией и иными материалами;

е) выполняет иные полномочия, возложенные на него Молодежным парламентом и Советом;

5.4.3. Заместитель председателя Молодежного парламента избирается на срок полномочий Молодежного парламента.

5.5. Комиссии Молодежного парламента.

5.5.1 Молодежным парламентом образуются комиссии. Перечень комиссий, их персональный состав утверждается на сессии молодежного парламента.

5.5.2. Работой комиссий руководит председатель комиссии, избираемый из числа членов комиссии и утверждаемый на сессии Молодежного парламента.

5.5.3. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.5.4. В компетенцию комиссий входят:

а) изучение и предварительное рассмотрение проектов решений, выносимых на сессию Молодежного парламента;

б) рассмотрение писем, обращений и жалоб граждан, поступивших в адрес Молодежного парламента;

в) содействие реализации решений Молодежного парламента;

г) подготовка и проведение мероприятий;

д) представление ежегодного отчета о деятельности комиссии Совету;

е) формирование предложений по проекту программы молодежной политики;

ж) иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции сессии Молодежного парламента.

## **6. Член Молодежного парламента**

6.1. Член Молодежного парламента имеет право:

а) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящий орган Молодежного парламента, принимать участие в управлении делами молодежного парламента в иных формах, предусмотренных настоящим Положением, регламентом Молодежного парламента;

б) участвовать в подготовке решений по всем направлениям деятельности Молодежного парламента в порядке и пределах, предусмотренных настоящим Положением;

в) получать информацию по различным аспектам деятельности Молодежного парламента;

г) принимать участие в мероприятиях, проводимых Молодежным парламентом.

6.2. Член Молодежного парламента обязан:

а) исполнять решения руководящих органов Молодежного парламента, принятые в соответствии с требованиями и порядком, установленным настоящим Положением;

б) участвовать в работе сессии Молодежного парламента;

в) при изменении места жительства (выезд за пределы территории Игринского района) досрочно прекратить полномочия.

6.3. Основания для досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента:

а) утрата членом гражданства Российской Федерации;

б) выезд члена Молодежного парламента на постоянное место жительства за пределы Игринского района;

в) вступление в законную силу приговора суда в отношении члена Молодежного парламента;

г) личное заявления члена Молодежного парламента о сложении полномочий.

## **7. Порядок внесения изменений в Положение**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение осуществляются в том же порядке, что и утверждение Положения.

7.2. Молодежный парламент прекращает свою деятельность:

- по решению Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики»;

- по решению суда.

Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Игринский  
район Удмуртской Республики»  
от 01 февраля 2024 г. №27-10

## **ПОЛОЖЕНИЕ о выборах Молодежного парламента Игринского района**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок подготовки и проведения выборов членов Молодежного парламента Игринского района (далее – Молодежный парламент).

1.2. Выборы в Молодежный парламент проводятся на основании конкурса с целью выявления и отбора наиболее талантливых и социально активных молодых граждан для включения их в состав Молодёжного парламента (далее - Конкурс).

1.3. Конкурс проводится на территории всех муниципальных образований поселений муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики».

### **2. Конкурсная комиссия**

2.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет конкурсная комиссия по формированию Молодёжного парламента (далее – Конкурсная комиссия), в которую входят:

- Председатель Совета депутатов МО «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики», председатель конкурсной комиссии.

- Начальник Управления культуры

- Директор МКУ «ИМЦ» «ЛИГА».

- Ведущий методист МБУК ИРДК и С "Нефтяник". Член Координационного совета Игринского района, проектировщик, руководитель и автор социальных проектов.

- Заместитель директора по УВР МБОУ "Игринская СОШ №4".

- Депутат районного Совета депутатов МО «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики».

2.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% её состава.

2.3. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов - голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

2.4. Конкурсная комиссия осуществляет отбор кандидатов в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2.5. Конкурсная комиссия не позднее чем через два дня после определения результатов конкурса направляет сведения о результатах в средства массовой информации и размещает на Интернет-сайте муниципального образования.

2.6. Список избранных членов Молодежного парламента утверждается постановлением Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики».

2.7. С момента утверждения постановления Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики» состава Молодёжного парламента полномочия Конкурсной комиссии прекращаются.

### 3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с 12 февраля 2024 года по 29 февраля 2024 года;

3.2. Решение об объявлении Конкурса, информация об условиях и сроках проведения Конкурса направляется Оргкомитетом для официального опубликования в районной газете «Светлый путь», на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики», а также размещается в сети Интернет ВКонтакте, в молодежной группе «Молодежь Игринского района/Удмуртия» не позднее, чем за один месяц до окончания приема заявок на участие в Конкурсе. Результаты Конкурса публикуются Оргкомитетом в районной газете «Светлый путь», размещаются в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», а также размещаются в сети Интернет ВКонтакте, в молодежной группе «Молодежь Игринского района/Удмуртия» в течение двух недель после официального подведения итогов Конкурса.

3.3. Кандидатами в члены Молодёжного парламента, участвующими в Конкурсе, могут быть молодые граждане Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 лет, проживающие на территории муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики».

3.4. Количество кандидатов, участвующих в Конкурсе не ограничено.

3.5. Конкурс состоит из двух этапов:

3.6. Первый этап заключается в информировании участников Конкурса через специалистов по работе с молодежью муниципальных образований поселений муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской республики», через интернет-ресурсы, через организации и учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», ведущие работу с молодежью, и предоставлении в Конкурсную комиссию заявочных документов, подтверждающих уровень подготовки кандидата и степень его общественной поддержки. Заявочные документы подаются на бумажном носителе и в электронном виде 12 февраля 2024 года по до 25 февраля 2024 года.

В комплект заявочных документов входят:

3.6.1. Заполненная анкета участника Конкурса установленного образца, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

3.6.2. 2 цветные фотографии размером 3x4;

3.6.3. Конкурсная работа (проектная идея), приложение № 2

3.6.4. По усмотрению кандидата дополнительные материалы, подтверждающие активную общественную деятельность и уровень образовательной, научной, творческой, профессиональной и иной подготовки кандидата (грамоты, дипломы, благодарственные письма, сертификаты, публикации, рекомендательные письма и иные подтверждающие документы).

3.6.5. Заявочные документы, предоставленные кандидатом в Конкурсную комиссию, проверяются в течение десяти дней с момента их подачи.

3.6.6. При отсутствии в комплекте заявочных документов хотя бы одного документа, указанного в подпунктах 3.6.1-1-3.6.3 пункта 3.6 настоящего Положения, кандидат в течение пяти дней после соответствующего уведомления Конкурсной комиссии должен дополнить комплект заявочных документов.

3.6.7. Конкурсная комиссия вправе отказать кандидату в приеме заявочных документов в следующих случаях:

3.6.7.1. На момент окончания срока приема заявочных документов кандидатом собран неполный перечень документов, указанных в подпунктах 3.6.1-1-3.6.3 пункта 3.6 настоящего Положения;

3.6.7.2. Комплект заявочных документов предоставлен кандидатом в Конкурсную комиссию позже срока окончания приема заявок.

3.6.8. Документы в Конкурсную комиссию предоставляются кандидатом лично. При подаче заявочных документов кандидат обязан иметь при себе паспорт гражданина Российской Федерации, либо временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утвержденном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.7. Второй этап Конкурса проводится с 26 февраля по 29 февраля 2024 года - публичная защита кандидатов конкурсной работы. Общие требования к выполнению конкурсной работы содержатся в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.8. Процедура подведения итогов Конкурса, порядок и критерии оценки документов и материалов, представленных кандидатами на Конкурс, определяются Конкурсной комиссией.

3.9. По итогам первого этапа Конкурса проводится заседание Конкурсной комиссии, на котором принимается решение о допуске кандидатов ко второму этапу Конкурса.

3.10. Материалы, поданные на Конкурс кандидатами, не рецензируются и не возвращаются.

3.11. Итоги Конкурса подводятся путём подсчёта итогового балла каждого кандидата. По результатам второго этапа Конкурса решением Конкурсной комиссии определяется победитель Конкурса. Решение Конкурсной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Конкурсной комиссии. Решения Конкурсной комиссии о подведении итогов Конкурса сообщаются кандидатам через пять дней после окончания Конкурса.

3.12. По итогам Конкурса конкурсная комиссия формирует список кандидатов в члены Молодёжного парламента. Список кандидатов, прошедших Конкурс, Конкурсная комиссия утверждает для включения победителей Конкурса в итоговый список членов Молодёжного парламента.

3.13. Конкурсная комиссия формирует итоговый список членов Молодежного парламента и направляет данный список в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» для рассмотрения и утверждения персонального состава Молодёжного парламента.



Приложение № 1  
к положению о выборах Молодежного  
парламента муниципального образования  
«Муниципальный округ Игринский район  
Удмуртской Республики»

**Анкета участника конкурса**

<b>Место для фотографии</b>	<b>я Конкурсной комиссией</b>	
		Дата регистрации:

**1. Общие сведения об участнике**

<b>Фамилия</b>	
<b>Имя</b>	
<b>Отчество</b>	
<b>Дата и место рождения</b>	
<b>Семейное положение</b>	
<b>Адрес регистрации по месту жительства (город, район, село, улица, дом, корпус, строение, квартира)</b>	
<b>Адрес фактического места проживания</b>	
<b>Домашний телефон</b>	
<b>Мобильный телефон</b>	
<b>E-mail</b>	

**2. Образование**

<b>Образование</b> (когда и какие учебные заведения окончили). Специализация, профиль класса, школы. Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому.	
---	--

<p><b>Достижения за период обучения в учебных заведениях: победы в творческих, спортивных, научных, учебных, интеллектуальных и других мероприятиях</b> (название мероприятия, дату его проведения, Ваше достижение в данном мероприятии).</p>	
<p><b>Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура</b> (наименование образовательного или научного учреждения, год начала и окончания обучения, учёная степень, ученое звание, область научных интересов, тема диссертационного исследования).</p>	
<p><b>Дополнительное образование: участие в тренингах, семинарах, стажировках, форумах, курсах повышения квалификации, образовательных программах и т.д.</b> (название пройденного курса, тренинга, семинара, программы, дата прохождения, место прохождения).</p>	
<p><b>Особые достижения в процессе получения дополнительного образования: наличие дипломов, грамот, сертификатов и т.д.</b> (название документа, подтверждающего достижение, и дата его выдачи).</p>	

### 3. Профессиональные (трудовые) достижения

<p><b>Место работы в настоящее время</b> (название организации, должность, Ваши основные обязанности, дата начала работы в организации)</p>	
<p><b>Предыдущее место работы</b> (название организации, должность, Ваши основные обязанности, дата начала и окончания работы в организации)  * При заполнении данной графы необходимо указывать предыдущее место работы в порядке, начиная с последнего места работы</p>	

Заявка составлена с учетом согласия на обработку персональных данных

Приложение № 2  
к Положению о выборах Молодежного  
парламента муниципального образования  
«Муниципальный округ Игринский район  
Удмуртской Республики»

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ  
к выполнению конкурсной работы**

**Конкурсная работа** представляет собой самостоятельно разработанный участником проект (программа, проект закона) содержащий механизмы решения реально существующих проблем в политической, экономической или социальной жизни муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», Удмуртской Республики.

<b>Основные требования к описанию проекта, программы, проекта закона</b>
1. Наименование проекта (программы, проекта закона)
2. Автор проекта (программы, проекта закона)
3. Обоснование актуальности и социальной значимости проекта – обозначение реальной проблемы, которую автор пытается решить посредством реализации данного проекта (программы, проекта закона)
4. Масштаб реализуемого проекта (программы, проекта закона): республиканский, районный, городской, сельский и т.д.
5. Целевая группа проекта (программы, проекта закона)
6. Основные цели и задачи проекта (программы, проекта закона)
7. Методы и технологии, используемые в процессе реализации проекта – какими способами будет достигнут желаемый результат проекта (программы, проекта закона)
8. Сроки выполнения проекта (программы, проекта закона)
9. Ресурсы, необходимые для реализации проекта (программы, проекта закона)

10. Планируемый результат проекта (программы, проекта закона, изменения закона)

К данному описанию участник Конкурса имеет право приложить любые материалы, необходимые для наиболее полной оценки проекта Конкурсной комиссией.